

Procedura per accettazione eredità

Elenco documentazione occorrente per l'accettazione dell'eredità da farsi innanzi al Cancelliere:

1. Fotocopia del codice fiscale del defunto;
2. Certificato di morte;
3. Certificato con l'ultima residenza alla data del decesso;
4. Fotocopia del documento di riconoscimento dell'accettante;
5. Fotocopia del codice fiscale dell'accettante;
6. N° 2 marche da bollo di Euro 16,00
7. N° 1 diritto di cancelleria di Euro 7,08;
8. Versamento mediante Mod. F23 di Euro 262,00 per eseguire la trascrizione;
9. I certificati di cui al punto 2 e 3 possono essere sostituiti da una dichiarazione sostitutiva di certificazione in carta semplice

Modalità di compilazione del Mod. F23:

Campo 4: indicare i dati anagrafici dell'accettante

Campo 5: indicare i dati anagrafici del defunto

Campo 6: nelle tre caselle Codice scrivere KI6

Campo 9: nelle due caselle scrivere TR

Campo 10: indicare l'anno in corso e numero procedimento (da richiedere in Cancelleria)

11. CODICE TRIBUTO	12. DESCRIZIONE	13. IMPORTO
649T	Accettazione eredità	168,00
456T		59,00
778T		35,00
PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO		262,00